



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionaleUNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo**I.C. 3 "de Curtis - Ungaretti" ad indirizzo Musicale****Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado**

Sede Centrale: Via Viola, 20 - 80056, Ercolano (NA) - tel. 081/7713113 - 081/7881287 - fax 0817881289

Plesso Ungaretti: Via Case Vecchie - tel. 0817393861 - Plesso Genovese: Via Palmieri - tel. 0817881291

C.F. : 95170720635 - Cod. mecc. : NAIC8DA007

[www.ic3decurtisungaretti.edu.it](http://www.ic3decurtisungaretti.edu.it) - e-mail: [naic8da007@istruzione.it](mailto:naic8da007@istruzione.it) - [naic8da007@pec.istruzione.it](mailto:naic8da007@pec.istruzione.it)

Ercolano, 13 marzo 2024

IC3 "de Curtis Ungaretti" - Ercolano  
Prot. 0002133 del 13/03/2024  
I (Uscita)All'albo  
Al sito della scuola  
Amministrazione Trasparente**DECISIONE DI CONTRARRE AFFIDATIVA**

**Oggetto:** Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto del servizio di formazione nell'ambito del PNRR, in qualità di formatore, nel progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno": "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024

**Avviso/decreto:** M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024**Identificativo progetto:** M4C1I2.1-2022-941-P-2238**CUP:** J34D22002020006**CIG:** B0B15CF714**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 40 comma 1 della legge n. 449/97 che prevede per le Istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione 11/08/2022 il quale prevede che ciascuna Istituzione Scolastica sia beneficiaria di somma di € 2.000,00 distribuita nelle annualità 2022/23 e 2023/24;
- VISTO** l'avviso codice M4C1I2.1-2022-941-P-2238
- VISTO** il progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" inoltrato da questo Istituto in data 03/11/2022;
- VISTA** la nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. n. AOOGABMI/24917 del 27/02/2023, emanata nell'ambito del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30

dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 -Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR;

**VISTA** l'assunzione a bilancio con decreto del Dirigente Scolastico prot. 1777 del 30 marzo 2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 14/12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2024/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 45 del 31 gennaio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**CONSIDERATA** la necessità di effettuare nel corso della seconda annualità (2023/2024) percorsi di formazione che consentano a tutto il personale docente di acquisire nuove e ulteriori competenze nell'ambito della "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*";

**RILEVATO** che l'avviso interno per il reclutamento di n. 2 formatori, prot. n. 1528 del 23 febbraio 2024, debitamente pubblicato, in pari data, sul sito della scuola, in albo online e in amministrazione trasparente è andato deserto in quanto non risulta essere pervenuta alcuna candidatura per la figura richiesta nei termini prescritti;

**RITENUTO** pertanto, di dover procedere all'acquisto del servizio all'esterno al fine di garantire la corretta esecuzione del progetto;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**CONSIDERATO** l'art. 50, c. 1, l. b, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture [...] per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici*";

**PRESO ATTO** che sul MEPA è presente il servizio richiesto e che la ditta Info Solutions – con sede in Terziagno (NA) p. iva 04048491213 – C.F. PGNMCR73P55G190Q - ha garantito la prestazione, fornendo alla scuola esperti dotati delle competenze specifiche richieste dalla scuola.

**PRESO ATTO** della copertura finanziaria;

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria.

**TENUTO ALTRESI' DA CONTO** che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 non è richiesta la garanzia definitiva, vista la solidità del fornitore del servizio;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;

**DATO ATTO** che le funzioni di RUP -Responsabile Unico del Procedimento sono espletate dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Laura Patrizia Cagnazzo.

**RITENUTO** di affidare l'acquisto del servizio di cui all'oggetto alla Ditta Info Solutions – con sede in Terziagno (NA) p. iva 04048491213, per un importo pari a €1.639,35 (IVA esclusa);

**DETERMINA**

**Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Di affidare l'acquisto del servizio di cui all'oggetto alla Ditta Info Solutions – con sede in Terziagno (NA) p. iva 04048491213, C.F. PGNMCR73P55G190Q - per un importo pari a €1.639,35 (IVA esclusa), così come da richiesta allegata alla trattativa diretta;

**Art. 3**

Di stipulare il contratto nel più breve tempo possibile, nel rispetto dei termini ivi indicati, mediante l'accettazione della specifica proposta insita all'interno della Trattativa sulla piattaforma Acquisti in rete del Mepa. Ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

**Art. 4**

Di impegnare, per le finalità di cui sopra, un importo pari a € 1.639,35 esente iva a carico del Programma Annuale e di autorizzare il DSGA all'imputazione di spesa nel relativo capitolo di bilancio, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

**Art. 5**

Di predisporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

**Art. 6**

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e nella apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa vigente.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**(Prof.ssa Laura Patrizia Cagnazzo)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005s.m.i.enormecollegate,il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa)